

Informatie - boekje schooljaar 2018 - 2019

De laatste actuele informatie vindt u op onze website www.montessoribasisschool.nl en / of wordt u via ons e-mailprogramma 'Emailworks' toegestuurd.

Informatieboekje 2018-2019

Namen en adressen

Schoolbestuur Ver. De Rotterdamse Montessorischool	03
Commissie van Toezicht	03
Medezeggenschapsraad	03
Schoolleiding en Schoolteam	04

Algemene informatie

Kennismakingsgesprek en regeling 4-jarige kleuters	07
Zwemmen Middenbouw	07
Sportplan Bovenbouw	08
Gymnastiek	08
Verslaggeving	09
Schoolmelk	09
Lijstje belangrijke data	09
Vakanties en vrije dagen	10
Website en Emailworks	11
Klachtenregeling	11
Financiën : Contributie + Leerling gebonden kosten	12
Handig en verstandig	14
Gevonden voorwerpen	15
Bibliotheek	15
Peuterspeelzaal	16
Voor – en naschoolse opvang	16



Vereniging “**De Rotterdamse Montessorischool**”

Essenburgsingel 25 – C
3021 AN Rotterdam
T 010-4775767

www.montessoribasisschool.nl
email : info@montessoribasisschool.nl

Schoolbestuur

C. Kom

voorzitter

Adr. Mildersstraat 12 A
3022 NG Rotterdam

**R. Veldhuijzen van Zanten,
secretaris**

Essenburgsingel 8b
3021 AI Rotterdam

R. van Beijeren, penningmeester

Graaf Florisstraat 33B
3021 CB Rotterdam

M. Koot

G.W. Burgerplein 4a
3021 AV Rotterdam

L. Boer

Virulyplein 8B
3022 ZH Rotterdam

Ons bestuur is per email bereikbaar :

bestuur@montessoribasisschool.nl

Commissie van Toezicht

In het kader van de code “Goed Bestuur” is door de Algemene Ledenvergadering een Commissie van Toezicht ingesteld.

In deze commissie hebben zitting :

Carola Roos

Heemraadssingel 132
Meer informatie over de Comm. van Toezicht vindt u op onze website.

Erik van Raaij

Bergsingel 202 B

Esther Scholten

Heemraadssingel 146

Medezeggenschapsraad

Namens de ouders :

M. van Leeuwen

Jan Sonjéstraat 8
3021 TW Rotterdam

Astrid Klappe

Mathenesserlaan 300
3021 HV Rotterdam

Nina Huygen

Gr.Florisstraat 27-B
3021 CB Rotterdam

Namens het team: **I. van Amerongen**

J. van Os

vacature

Onze MR is per email bereikbaar: mr@montessoribasisschool.nl.

Schoolleiding

De schoolleiding bestaat uit de directeur en de adjunct-directeur en is belast met de dagelijkse gang van zaken op school.

De schoolleiding wordt gevormd door :

H. Dirksen, directeur

M. Buijs, adj.dir.

Constant Erzeijstraat 53
3523 VT Utrecht

West Sidelingse 96
3043 SR Rotterdam

Schoolteam

De groepsleerkrachten verzorgen het onderwijs aan de kinderen die, of in groepsverband, of in het kader van een bijzondere opdracht (vakonderwijs, leerlingbegeleiding) aan hen zijn toevertrouwd.

Dit jaar is de indeling als onderstaand:

Onderbouw

A 1 – 2
B 1 – 2
C 1 – 2
D 1 – 2

Coördinator : E. Jacobs

I. van Amerongen en J. van Os
E. Jacobs en S. Creutzburg
V. Ooms en J. van Os
K. van de Vreugde en L. van der Schalk

Middenbouw

E 3 – 4 – 5
F 3 – 4 – 5
G 3 – 4 – 5
H 3 – 4 – 5
I 3 – 4 – 5

Coördinator : M. van Driel

M. van Driel en R. van den Broek
M. van Zee en M. Mostert
V. van Stee, M. Polderman en R. v.d.Broek
E. Waqué en E. Baank
M. Bokhove en R. van den Broek

Bovenbouw

J 6 – 7 – 8
K 6 – 7 – 8
L 6 – 7 – 8
M 6 – 7 – 8
N 6 – 7 – 8

Coördinator : J. van Leeuwen

Pt. Truong
A. Hooimeijer en I. Paalvast
A. den Boef
A. Beijer en D. Hilgers
J. van Leeuwen en D. Hilgers

Overige Leerkrachten – Overige inzet:

M. Buijs, Intern Begeleider

W. Droppert, Remedial Teaching, Coaching MB - BB

J. Wiers, Remedial Teaching, HB

M. Steentjes, bewegingsonderwijs en sportplan bovenbouw

M. Keukelaar, muziekonderwijs

I. van Amerongen, vertrouwenspersoon

R. Zinhagel
conciërge

W. Heinen
administratie

Alle leerkrachten zijn via school bereikbaar.

In noodgevallen (buiten schooltijd) kan de schoolleiding worden benaderd (06-20112748).

Leerlingzorg, Remedial Teaching

De functie van Intern Begeleider wordt vervuld door mevrouw M. Buijs.

Zij heeft de coördinatie en organisatie van de leerlingzorg binnen de school in handen.

Haar belangrijkste taken zijn de volgende :

- De coördinatie en afstemming tussen de verschillende aandachtsgebieden en leerlingzorg op school.
- Contactpersoon voor extra leerlingzorg.
- De coördinatie van het leerlingvolgsysteem. Met dit systeem worden middels observaties en toetsen (twee keer per jaar) de vorderingen van elke leerling gemeten en geregistreerd.
- Het houden van leerlingbesprekingen. Alle leerlingen worden regelmatig besproken in een overleg tussen Intern Begeleider en groepsleerkracht.
- In samenwerking met de leerkracht het opstellen van een handelingsplan voor leerlingen die extra hulp of zorg nodig hebben. Het evalueren van deze plannen.
- Coördineren van extra begeleiding/ remedial teaching, zowel intern als extern.

- Communicatie over bovenstaande met de schoolleiding en bouwcoördinatoren.

De remedial teaching wordt verzorgd door J. Wiers en W. Droppert. Verder is mevrouw Beijer (HB) bij de extra zorg betrokken.

Vertrouwenspersoon

Mevrouw I. van Amerongen (groepsleerkracht in de onderbouw) is aangesteld als intern vertrouwenspersoon. Meer informatie over die functie vindt u op de website (www.montessoribasisschool.nl).

U vindt daar ook haar contactgegevens.

Via mevrouw Van Amerongen kunt u desgewenst ook contact opnemen met een extern vertrouwenspersoon.

Toetsmomenten in onze school

1. De Centrale Eindtoets voor het basisonderwijs (gr 8, april 2019) en de CITO – Entreetoets (gr 7, april 2019)
2. De spellingtoets + rekentoetsen (2 x per jaar) voor groep 3 t/m 8.
3. Toets begrijpend lezen voor groep 4 t/m 8.
4. Het bepalen van het leesniveau met de AVI/DMT – toetsen (2 x p.j.)
5. Lezen : herfstsignalering in groep 3.
6. CITO taal en rekenen gr. 2 (jan 2019)

Het kennismakingsgesprek en de regeling voor 4 – jarige kleuters.

Voorafgaand aan de eerste schooldag worden de ouders en het kind uitgenodigd voor een kennismakingsgesprek met de leerkracht. Zo kunnen ouders, kind en leerkracht elkaar van actuele informatie voorzien. Dit gesprek vindt ná schooltijd plaats.

Uit ervaring is gebleken dat voor 4 – jarige kleuters, die hun eerste stappen in de basisschool zetten, een volledige schooldag (van 08.45 tot 15.15 uur) in het begin lang is. Er komt namelijk veel op een kleuter af: de nieuwe juf, de grote groep met ook oudere kinderen, nieuwe regels, geen rustmomenten, enz. Deze extra belasting door direct een hele dag naar school te gaan (inclusief overblijven) kan tot ongewenste problemen leiden, ook al heeft een kleuter vóór die tijd hele dagen op een kinderdagverblijf doorgebracht. Het is daarom verstandig de vierjarige kleuter de eerste week halve dagen te laten komen. In overleg met de leerkracht wordt de week dan rustig opgebouwd.

Zwemmen – Middenbouw

De groepen 3 t/m 5 gaan elke week zwemmen. We doen dat in drie groepen op maandag in het zwembad van Recreatiecentrum Oostervant (tussen 12.30 en 14.00 uur). Het zwembadpersoneel verzorgt daar de lessen, die een half uur duren. Mevrouw M. van Driel coördineert het schoolzwemmen. U ontvangt over het schoolzwemmen aan het begin van het schooljaar een uitgebreid bericht met alle bijzonderheden. Tussentijdse wijzigingen worden u schriftelijk doorgegeven. Onze deelname aan het schoolzwemmen is deels gesubsidieerd door de gemeente Rotterdam. Het resterende deel wordt door de ouders betaald (zie leerling gebonden kosten middenbouw).

Sportplan Bovenbouw.

De doelstelling van het Sportplan in de bovenbouw is kennismaken met een breed scala aan sporten, in aaneengesloten periodes van 2-3 weken. Er is een driejarenplan gemaakt. Ieder jaar komen daarin 6–7 verschillende sporten aan de beurt. De lessen sportplan bovenbouw worden op donderdag ingeroosterd. Ze worden allen gegeven in het Recreatiecentrum Oostervant. De kosten voor de vakleerkracht en de extra materialen worden betaald uit de leerlinggebonden kosten (zie overzicht), de zaalhuur wordt door de gemeente gesubsidieerd.

Gymnastiek - Bewegingsonderwijs

De gymnastieklessen worden op dinsdag en vrijdag gegeven door de vakleerkracht lichamelijke oefening (mevrouw M. Steentjes). Voor de gymlessen gaan we naar Recreatiecentrum Oostervant in de Oostervantstraat.

Tijdens de gymlessen is het dragen van gymschoenen verplicht. Leerlingen zonder gymschoenen blijven op school ! Het dragen van sieraden is, in verband met de veiligheid, niet toegestaan. De leerlingen krijgen de gelegenheid waardevolle spullen in te leveren. Wordt dit nagelaten en raken sieraden e.d. vervolgens weg of beschadigd, dan accepteren wij daarvoor geen aansprakelijkheid. Ter voorkoming van narigheid is het daarom aan te bevelen op de gym / zwemdagen geen waardevolle spulletjes mee naar school te nemen. Na de gymlessen wordt gedoucht. Geeft u een handdoek mee ?

Verslaggeving

Dit schooljaar vinden de volgende verslagbesprekingen plaats:

- Facultatief verslag voor leerlingen uit de groepen 3 – 8: in de week van 5 november 2018
- Verslag groep 1: in de week van 5 november 2018
- Verslag groep 2: in de week van 4 februari 2019
- Vakverslag groep 3 – 7: in de week van 4 februari 2019
- Adviesgesprek groep 8: in de week van 11 februari 2019
- Verslag groep 1: maandag 8 april 2019
- Eindverslag groep 2 – 7: in de week van 8 juli 2019
- Eindverslag groep 8 : woensdag 17 juli (tevens afscheid).

Schoolmelk

Schoolmelk kunt u rechtstreeks via Campina bestellen. Nieuwe ouders ontvangen via de administratie een informatiefolder. Via de website www.campinaschoolmelk.nl kunt u bestellingen opgeven, wijzigen en / of annuleren.

Belangrijke Data

Kennismakingsavond mb	06 september
Kennismakingsavond ob – bb	11 september
Kinderboekenweek	03 t/m 14 oktober
Sinterklaasviering (woensdag)	05 december tot 12.00 uur
Kerstvieringen	in de week van 17 december
Cultuurproject	16 januari t/m 20 februari
Dag van de Leraar(vrijdag)	22 februari
De Grote Rekendag (woensdag)	03 april
Schoolreis (gr 2/ 3 – woensdag)	29 mei
Centrale Eindtoets gr 8	09 t/m 14 mei
Voorlichtingsbijeenkomst werkweek gr.4	dinsdag 14 mei (15.30 uur)
Werkweek (gr 4/8 ma - do)	03 juni t/m 06 juni
Week Voortgezet Onderwijs gr 8	
Avondvierdaagse	17 juni t/m 20 juni
Sportdag alle bouwen (donderdag)	11 juli
Afscheid groep 8 (woensdag)	17 juli*
Laatste schooldag (vrijdag)	19 juli (tot 12.00 uur)

* leerlingen van groep 8 zijn op 15,16,18 en 19 juli vrij.

Vakanties en Vrije Dagen

Studiedagen	12-09-2018	
Herfstvakantie (vr – vr)	19-10-2018	26-10-2018
Sint (di)	05-12-2018	va 12.00 u
Kerst (vr – vr)	21-12-2018	04-01-2019
Studiedag (do)	21-02-2019	
Dag van de Leraar (vr)	22-02-2019	
Voorjaarsvakantie (ma – vr)	25-02-2018	01-03-2018
Studiedag (ma)	04-03-2019	
Pasen – Meivakantie (vr – vr)	19-04-2019	03-05-2019
Schoolreis** (wo)	29-05-2019	
Hemelvaart (do+vr)	30-05-2019	31-05-2019
Werkweek* (ma – do)	03-06-2018	06-06-2018
Pinksteren (vr+ma)	07-06-2019	10-06-2019
Zomervakantie (vr – ma)	19-07-2019	va 12.00 02-09-2019

** Op de schoolreisdag zijn de groepen 1, 4 en 5 vrij.

* Tijdens de werkweek zijn de groepen 1, 2 en 3 vrij.

N.B. Op Studiedagen en op de Dag van de Leraar zijn alle leerlingen vrij.

Website

Op onze website, die regelmatig wordt geactualiseerd, kunt u alle relevante informatie vinden. Regelmatig zijn er foto's van activiteiten te zien. Op klassenblogs vindt u informatie over de groep van uw kind(eren). U vindt de website op www.montessoribasisschool.nl. Ouders, die een account aanmaken (of reeds hebben), kunnen inloggen. Zij hebben daardoor toegang tot het afgeschermd gedeelte van onze site (o.a. adresgegevens, foto's, jaarstukken, e.d.)
Nog geen account aangemaakt ? Doe het vandaag nog !

E-mail Works (staat los van de website !) Alle actuele informatie is via e-mail te ontvangen. U moet zich dan wel aanmelden (en later uw inlogpagina zelf onderhouden !) Ga voor uw eerste aanmelding naar de website van de school. Kies voor inloggen op "Emailworks"
Er verschijnt een inlogscherf. Log in met: gebruikersnaam: ouderrms
Wachtwoord: ouderrms en klik op 'volgende' Vul een eigen gebruikersnaam, een eigen wachtwoord en alle relevante informatie in. Klik op 'opslaan' en 'verzenden'. U ontvangt een bevestigingsmail van Emailworks. Welkom ! Wie digitaal volledig op de hoogte wil blijven heeft dus **twee accounts....**

Klachtenregeling

De klachtenprocedure staat in de schoolgids en op de website uitvoerig beschreven. Klachten worden op onze school in behandeling genomen conform het klachtenregeling model van de Vereniging Bijzondere Scholen, met dien verstande dat niet is gekozen voor lidmaatschap van een landelijke klachtencommissie, maar voor de oprichting van **een eigen klachtencommissie**, grotendeels bestaande uit (ex) leden van de vereniging. Klachten kunnen worden gericht aan: De Klachtencommissie van Ver. de Rotterdamse Montessorischool, p/a Essenburgsingel 25 – C, 3021 AN Rotterdam. Het klachtenreglement ligt ter inzage bij de administratie van de school. Op aanvraag wordt een exemplaar van de regeling toegestuurd.

Nieuw :
**De inning van de ouderbijdrage
 en leerlinggebonden kosten
 wordt verzorgd door Club Collect**

Financiën

De inning van de financiële bijdrage van de ouders aan de school geschiedt door middel van **één rekening**. Op het meegestuurde overzicht ziet u in een oogopslag hoeveel de (vrijwillige) ouderbijdrage bedraagt en hoeveel leerling-gebonden kosten in rekening worden gebracht. De rekeningen worden per kind samengesteld. U kunt de rekening desgewenst in meerdere termijnen voldoen. Op de ALV wordt de contributie – jaarlijks – vastgesteld.

Tabel ouderbijdrage voor het schooljaar 2018 - 2019:

Belastbaar Inkomen 2017			4 ^{de} kind e.v.
Van	Tot	Bijdrage	
	17.793	196,00	80,00
17.794	38.536	342,00	80,00
38.537	59.393	469,00	80,00
59.394	En hoger	560,00	80,00

NB. Ouders die voor een gereduceerd tarief in aanmerking willen komen sturen vóór 10 september 2018 een overzicht van het belastbaar inkomen (2017) naar onze extern administrateur :
 per mail : j.c.wagner@hotmail.com of via de post :
 Dhr. J.C. Wagner, p/a Essenburgsintgel 25-C, 3021 AN Rotterdam

Het volledige reglement ouderbijdrage vindt u in de schoolgids en op de website (www.montessoribasischool.nl)

Leerling-gebonden extra kosten (ongewijzigd)

Zwemmen	middenbouw	€ 50,00
Sportplan	bovenbouw	€ 70,00
Overblijven	alle bouwen	€ 70,00
Diversen	alle bouwen	€ 60,00
Schoolreis	gr. 2 en 3	€ 32,50
Werkweek	gr. 4 t/m 8	€ 135,00

Een toelichting

De ouderbijdrage is een belangrijke inkomstenbron voor de school. Naast de rijksbijdrage en enkele gemeentelijke (doel) subsidies hebben we die hard nodig om de kwaliteit van ons aanbod op het gewenste niveau te houden. Terwijl de overheid zich op een aantal van die punten steeds meer terugtrekt, worden de lasten voor de school steeds hoger. Zo worden, mede, uit de ouderbijdrage de volgende zaken gefinancierd:

- Kleinere klassen en extra zorg
- Vakonderwijs, nascholing
- Conciërge en administratief medewerker
- Projectonderwijs, evenementen, een moderne schoolbibliotheek, leermiddelen, ICT
- Extra schoonmaakkosten, kleine verbouwingen, enz.

Het is ons streven om het totaal van inkomsten en uitgaven jaarlijks in evenwicht te houden. Tijdige betaling van de ouderbijdrage is dan ook van groot belang voor een financieel gezonde exploitatie.

Handig en verstandig

Zit uw kind in de onderbouw dan zijn de volgende spulletjes van belang :

- gymschoentjes (elastieken band)
- plantje
- stoffen placemat
- 1 pasfoto (voor de tijdbalk)

Voor leerlingen in de **middenbouw**:

- een tas (geen plastic tasje, maar bijv. een rugzakje)
- een **goed afsluitbare** drinkbeker (indien van toepassing)
- gymkleding, waarbij gymschoenen verplicht zijn.

En in de **bovenbouw** nog aangevuld met :

- een woordenboek(je)
- kleurpotloden en / of viltstiften
- een multomap
- een etui (geen pennenbakje)
- een goede vulpen* , ballpoint of fijnschrijver
- een potlood, puntenslijper, gum, liniaal, schaarje en lijmstift

* Aan de leerlingen van groep 4, 5 en 6 worden vulpennen in bruikleen gegeven. Dit om het ontwikkelen van een goed handschrift te bevorderen. De pennen blijven schooleigendom.

Gevonden voorwerpen

Met zeer grote regelmaat vinden we, vaak waardevolle, voorwerpen (kleding, sieraden, e.d.) Zoekgeraakte spullen kunnen worden teruggevraagd bij de administratie. Kleding hangt op de eerste kapstok in het hoofdgebouw of zit in de la onder de vitrine. Nu en dan wordt een 'expositie' georganiseerd en wat dan nog overblijft gaat naar goede doelen !

Bibliotheek

De schoolbibliotheek is elke **woensdagochtend** geopend. De middenbouwgroepen komen elke week groepsgewijs lenen volgens een vast rooster; de bovenbouwers hebben de mogelijkheid de hele ochtend individueel naar de bibliotheek te komen om hun boek te ruilen. Na de herfstvakantie komen ook de oudste kleuters naar de schoolbibliotheek; zij worden om de 2 weken per groep naar de bibliotheek begeleid en weer teruggebracht door de bibliotheek-medewerkers. Het is een schoolbibliotheek–uit concurrentie-overwegingen – niet toegestaan om boeken mee naar huis te geven. Wij adviseren u dan ook uw kind als lid aan te melden bij één van de openbare bibliotheken. Dat lidmaatschap is gratis.

Peuterspeelzaal - Stichting Activiteiten ná schooltijd

In één van de lokalen van de dependance is de peuterspeelzaal gevestigd. De peuterspeelzaal is onderdeel van de Stichting Activiteiten na schooltijd, waardoor er ook mogelijkheden zijn voor halve dagopvang.

Openingstijden:

Peuterspeelzaal maandag t/m vrijdag van 08.30 – 11.30

Halve dagopvang maandag t/m vrijdag van 08.30 – 13.00 of 15.00 (geschikt voor kinderen vanaf drie jaar die tussen de middag niet meer slapen en bij voldoende aanmeldingen).

Alle kinderen, zowel peuterspeelzaal als halve dagopvang vormen één groep. Er wordt gewerkt met het VVE – programma Basisgoed. Tijdens de schoolvakanties en vrije dagen van de Rotterdamse Montessorischool zijn ook wij gesloten. De ingang is aan de Essenburgsingel 25 – C. Voor meer informatie kunt u contact opnemen met Olga van Staveren, Tel. 010-4764109

Wellicht ten overvloede merken we hier op dat óók voor peuters, die deze peuterspeelzaal bezoeken, de 'normale' aanmeldings-procedure voor onze school van kracht is !

Voor- en Naschoolse Opvang / Vakantieopvang

1. Hutspot – Stichting Activiteiten ná schooltijd

Statensingel 116 a – b, 3039 LT Rotterdam, 010 – 4667457 Hutspot biedt opvang ná schooltijd en in de schoolvakanties. Hutspot wil kinderen in een combinatie van ontspanning, spel en educatie, opvang op maat en naar behoefte bieden. Enerzijds is er de mogelijkheid, begeleid, deel te nemen aan activiteiten. Zwemmen, Jeugdtheater Hofplein, Circus Rotjeknor, knutselen, koken, judo en dansen zijn enkele van de mogelijkheden (vertrekpunt van deze activiteiten is altijd Beukelsdijk 51, vanaf het grote óf kleine plein). Anderzijds biedt Hutspot ook opvang voor kinderen die na

schooltijd geen behoefte hebben aan een activiteit. Zij kunnen met vriendjes en vriendinnetjes van school spelen in een speelgroep in een lokaal van de dependance. In de lokalen van de school vindt ook een aantal activiteiten plaats. Voor meer informatie is Hutspot telefonisch bereikbaar op werkdagen tussen 09.30 en 14.30 uur. Meer informatie via de website: www.nsohutspot.nl

2. Kindercentrum Pico Bello,

Deze opvang is voor kinderen van 4 t/m 12 jaar die naar de basisschool gaan. Wij bieden opvang buiten schooltijd maar ook in de schoolvakanties. Er zijn diverse combinaties mogelijk daarom bieden wij verschillende BSO-pakketten aan. Voor meer informatie : <http://www.kiddooz.nl/kdvbso-buitenhuus-pico-bello>

3. Eisvrij

Eisvrij is een alternatief voor traditionele buitenschoolse opvang voor kinderen van 4 – 12 jaar. Kinderen worden van school opgehaald, ‘meegenomen op avontuur in hun buurt en stad’ en daarna thuisgebracht. Kinderen kunnen meerdere dagen per week eisvrij krijgen en ouders komen in aanmerking voor een tegemoetkoming in het kader van de wet kinderopvang.

<http://www.eisvrij.nl>

tel. 010-4074700