



↑
u

MD/mz/823246.001

ALGHEELE STATUTENWIJZIGING VERENIGING DE ROTTERDAMSE MONTESSORISCHOOL (VRM)

Op negen juli tweeduizend negentien verscheen voor mij, mr. Margot Johanna Dussel, notaris te Rotterdam: -----

mevrouw Michelle Victoria Zegers, te dezer zake met woonplaats ten kantore van VAD Notarissen, Lichtenauerlaan 138, 3062 ME Rotterdam, geboren te Rotterdam op veertien oktober negentienhonderd vierentachtig. -----

De verschenen persoon heeft verklaard dat de algemene vergadering van de te Rotterdam gevestigde vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: **VERENIGING DE ROTTERDAMSE MONTESSORISCHOOL (VRM)**, met feitelijk adres aan de Essenburgsingel 25 C te 3021 AN Rotterdam, handelsregisternummer 40347583, op vier juli tweeduizend negentien heeft besloten de statuten van de vereniging te wijzigen en geheel opnieuw vast te stellen, alsmede om de verschenen persoon te machtigen deze akte te doen passeren, van welke besluiten blijkt uit de notulen van de betreffende vergadering, waarvan een exemplaar aan deze minuut zal worden gehecht. -----

Voorts heeft de verschenen persoon verklaard dat de laatste wijziging van de statuten van genoemde vereniging van kracht werd op veertien oktober tweeduizend vijf door een akte op dertien oktober tweeduizend vijf verleden voor notaris mr. R. Pfeiffer te Rotterdam, en sedertdien niet zijn gewijzigd. -----

Ter uitvoering van gemeld besluit tot statutenwijziging heeft de verschenen persoon verklaard de statuten bij deze te wijzigen en geheel opnieuw vast te stellen als volgt: **STATUTEN.**-----

ARTIKEL 1. BEGRIPSBEPALINGEN.-----

In deze statuten wordt verstaan onder: -----

- a. **algemene ledenvergadering:** het orgaan dat gevormd wordt door de leden, waaraan door de wet en deze statuten bepaalde bevoegdheden worden toegekend, --- alsmede de bijeenkomst van dit orgaan; -----
- b. **bestuur:** het bestuur van de vereniging als bedoeld in artikel 6 van de statuten; --
- c. **code:** de code goed bestuur als bedoeld in artikel 171 lid 1b van de Wet op het--- primair onderwijs (Wpo), en in praktijk ingevuld via de actuele versie van de Code Goed Bestuur in het primair onderwijs, dan wel een daarvoor in de plaats ko- ---- mende code;-----
- d. **medezeggenschapsraad:** de medezeggenschapsraad als bedoeld in artikel 3 van - de Wet medezeggenschap op scholen;-----
- e. **school:** de onder het gezag van de vereniging ressorterende school/scholen; -----
- f. **schriftelijk:** bij brief of e-mail (of een daarvoor in de plaats gekomen informatie- - systeem) of bij boodschap die via een ander gangbaar communicatiemiddel wordt



overgebracht en elektronisch of op schrift kan worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld; -----

g. **statuten:** de statuten van de vereniging; -----

h. **vereniging:** Vereniging De Rotterdamse Montessorischool (VRM). -----

ARTIKEL 2. NAAM, ZETEL EN DUUR. -----

1. De naam van de vereniging is: **Vereniging De Rotterdamse Montessorischool (VRM).** -----

2. Zij heeft haar zetel in Rotterdam. -----

3. De vereniging is opgericht voor onbepaalde tijd. -----

ARTIKEL 3. DOEL EN GRONDSLAG. -----

1. De vereniging heeft ten doel het bevorderen van onderwijs in hoofdzaak naar de beginselen en werkwijze van Dokter Maria Montessori. -----

2. De vereniging tracht haar doel langs wettige weg te bereiken door: -----

a. het stichten of in stand houden van één of meer scholen op algemeen bijzondere grondslag zoals bedoeld in de Wet op het primair onderwijs waarin het onderwijs zoals in lid 1 beschreven wordt gegeven; -----

b. het samenwerken met stichtingen, (coöperatieve) verenigingen, publiekrechtelijke lichamen en andere derden die een gelijk doel nastreven en/of het doel van de vereniging kunnen bevorderen; -----

c. het inzetten van alle overige wettige middelen die het bereiken van haar doel kunnen bevorderen. -----

3. De school staat open voor alle gezindten en op de school zal geen bepaalde godsdienstige richting worden voorgestaan. -----

4. De vereniging en haar organen leven de op het primair onderwijs toepasselijke wet- en regelgeving na, waaronder begrepen de Wet op het primair onderwijs, de code en de Wet medezeggenschap op scholen dan wel daarvoor in de plaats gekomen wet- en/of regelgeving. -----

ARTIKEL 4. ORGANEN. -----

De vereniging kent als organen: -----

1. het bestuur; en -----

2. de algemene ledenvergadering. -----

ARTIKEL 5. LEDEN. -----

1. Leden zijn zij die als ouder, voogd of verzorger van één of meer leerlingen die de school bezoekt/bezoeken of daarvoor is/zijn aangemeld op hun schriftelijk verzoek als zodanig door het bestuur zijn toegelaten. Slechts één ouder, belast met het ouderlijk gezag, of slechts één voogd of één verzorger van een leerling of meerdere leerlingen uit hetzelfde gezin, wordt als lid toegelaten. -----

2. Naast leden kent de vereniging ereleden en donateurs. Ereleden zijn zij die, wegens hun buitengewone verdiensten voor de vereniging, als zodanig door de algemene vergadering op voorstel van het bestuur zijn benoemd. Donateurs zijn zij --



- die een gift ineens geven of een jaarlijkse bijdrage, waarvan de minima bij reglement worden vastgesteld. -----
3. In afwijking van het bepaalde in lid 1 kan de ouder, voogd en verzorger van een leerling, die tevens personeelslid is van de school, niet als lid worden toegelaten.
 4. Het bestuur houdt een register bij waarin de namen en adressen van alle leden -- zijn opgenomen. Als een lid heeft ingestemd met de oproeping tot een algemene ledenvergadering door middel van communicatie langs elektronische weg, wordt het adres dat door het lid voor dit doel is bekend gemaakt, in het ledenregister--- opgenomen. -----
 5. Het lidmaatschap vangt aan op de dag waarop de betreffende leerling respectie- -- velijk leerlingen voor het eerst rechtens onderwijs volgt/volgen aan de school van de vereniging. -----
 6. De leden hebben het recht alle algemene ledenvergaderingen bij te wonen, daar -- het woord te voeren en te stemmen. Ereleden en donateurs hebben eveneens het recht alle algemene ledenvergaderingen bij te wonen en het woord te voeren ---- maar hebben geen stemrecht. -----
 7. De ouder, voogd of verzorger van één of meer leerlingen, die geen lid is van de -- vereniging, kan alle algemene ledenvergaderingen bijwonen en daarin het woordvoeren. In geval van ontstentenis of belet van een ouder, voogd of verzorger die lid is, kan de andere ouder, voogd of verzorger in diens plaats aan de stemmin--- gen deelnemen. -----
 8. De leden betalen een jaarlijks door de algemene ledenvergadering vastgestelde -- vrijwillige ouderbijdrage waarmee de oudergeleding van de medezeggenschaps- -- raad dient in te stemmen. Zij kunnen daartoe in verschillende categorieën worden ingedeeld, die een verschillend bedrag aan vrijwillige ouderbijdrage betalen. Wan- -- neer het lidmaatschap in de loop van het verenigingsjaar aanvangt of eindigt ---- wordt de vrijwillige ouderbijdrage naar rato vastgesteld. Ereleden en donateurs -- betalen geen vrijwillige ouderbijdragen. -----
 9. Het lidmaatschap eindigt: -----
 - a. door de dood van het lid; -----
 - b. door opzegging door het lid; -----
 - c. door opzegging door de vereniging; -----
 - d. door ontzetting. -----
 10. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan alleen plaatsvinden tegen het -- einde van het schooljaar, op voorwaarde dat dit schriftelijk en met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste een maand gebeurt. Dit geldt niet voor de situatie waarbij het einde van het lidmaatschap het gevolg is van het vertrek -- van een leerling uit de hoogste groep in verband met de overgang naar voortge- -- zet onderwijs. Het lidmaatschap eindigt dan automatisch zonder kennisgeving en opzeggingstermijn. -----



Het lidmaatschap eindigt voorts door opzegging door het lid met onmiddellijke ingang als redelijkerwijs van het lid niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren of indien niet langer één of meer kinderen van het lid als leerling op de school staan ingeschreven. Te late opzegging heeft tot gevolg dat het lidmaatschap - met inbegrip van de daaraan verbonden verplichtingen - pas eindigt aan het eind van het volgende schooljaar, tenzij het bestuur op grond van bijzondere omstandigheden anders besluit. De vrijwillige ouderbijdrage blijft ongewijzigd.

Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een maand nadat hem een besluit tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm, tot fusie of tot splitsing is meegedeeld. De vrijwillige ouderbijdrage blijft ongewijzigd.

11. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging vindt plaats door het bestuur, met inachtneming van een opzegtermijn van ten minste één maand, door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van opzegging.

Opzegging is mogelijk:

- a. als een lid niet meer voldoet aan de statutaire vereisten voor het lidmaatschap; en/of
- b. als een lid - ondanks schriftelijke aanmaning - zijn verplichtingen ten opzichte van de vereniging niet nakomt; en/of
- c. wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.

Bij het opzeggingsbesluit wordt ook de datum van beëindiging van het lidmaatschap vastgesteld. De vrijwillige ouderbijdrage voor het lopende jaar blijft ongewijzigd.

12. Ontzetting uit het lidmaatschap vindt plaats door het bestuur, door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van de ontzetting. Ontzetting is alleen mogelijk als een lid in strijd handelt of heeft gehandeld met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt of heeft benadeeld.

De ontzetting gaat onmiddellijk in. De vrijwillige ouderbijdrage voor het lopende jaar blijft ongewijzigd.

13. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging op de grond dat redelijkerwijs van de vereniging niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren en van een besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap staat de betrokkene binnen één maand na de ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep open bij de algemene ledenvergadering. Het bestuur is verplicht hiertoe de algemene ledenvergadering bijeen te roepen binnen vier weken na ontvangst van het beroepschrift. Het lid wordt ten spoedigste schriftelijk van



het besluit van de algemene ledenvergadering met opgave van redenen in kennis gesteld. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het betreffende lid geschorst. -----

ARTIKEL 6. BESTUUR: SAMENSTELLING EN BENOEMING.-----

1. De vereniging wordt bestuurd door het bestuur, dat bestaat uit een oneven aantal van ten minste vijf personen. Het aantal bestuursleden wordt door de algemene ledenvergadering vastgesteld. -----
2. Het bestuur bestaat uit:-----
 - a. een uitvoerend deel, bestaande uit één of meerdere uitvoerende bestuursleden; -----
 - b. een toezichthoudend deel, bestaande uit één of meer toezichthoudende bestuursleden. -----

Het aantal leden van het toezichthoudend deel is groter dan het aantal leden van het uitvoerend deel. -----
3. De leden van het toezichthoudend deel van het bestuur worden benoemd door de algemene ledenvergadering. Zij worden voor ten minste de helft uit de leden benoemd. Ieder lid van het toezichthoudend deel van het bestuur dient de grondslag en het doel van de vereniging te onderschrijven. Benoeming vindt plaats aan de hand van een door de algemene ledenvergadering vast te stellen openbare profielschets en een werving- en selectieprocedure. -----
4. De leden van het uitvoerend deel van het bestuur worden benoemd door het toezichthoudend deel van het bestuur met een meerderheid van ten minste ----- twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle leden van het toezichthoudend deel van het bestuur aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Ieder lid van het uitvoerend deel van het bestuur dient de grondslag en het doel van de vereniging te onderschrijven. Benoeming vindt plaats aan de hand van een door het toezichthoudend deel van het bestuur vast te stellen openbare profielschets en werving- en selectieprocedure. -----
5. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter aan. De voorzitter is afkomstig uit het toezichthoudend deel van het bestuur. -----
6. De toezichthoudende bestuursleden worden benoemd voor een termijn van maximaal vier jaar. De toezichthoudende bestuursleden kunnen één keer worden herbenoemd. -----
7. Ten aanzien van het lid of leden van het uitvoerend deel van het bestuur kan het toezichthoudend deel van het bestuur bepalen dat de benoeming geschiedt voor onbepaalde tijd, voor de duur van de arbeidsovereenkomst van het betreffende bestuurslid of voor een andere periode. Het toezichthoudend deel van het bestuur stelt de hoogte van de beloning en de eventuele overige arbeidsvoorwaarden van de leden van het uitvoerend deel van het bestuur vast. -----



8. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. In geval van vacatures behoudt het bestuur zijn bevoegdheden. -----

ARTIKEL 7. BESTUUR: SCHORSING EN ONTSLAG; DEFUNGEREN, BELET EN ONTSTENTENIS. -----

1. De algemene ledenvergadering kan, onder opgave van redenen, besluiten een lid van het toezichthoudend deel van het bestuur te schorsen of te ontslaan. Een dergelijk besluit kan slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van het aantal uitgebrachte stemmen in een algemene ledenvergadering waarin ten minste vijftig procent van het aantal leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Is het vereiste aantal leden niet aanwezig, dan wordt binnen zestien weken doch niet eerder dan na twee weken een tweede algemene ledenvergadering gehouden, welke ongeacht het aantal aanwezige en vertegenwoordigde leden het voorstel kan aannemen met een meerderheid van ten minste twee/derde van het aantal uitgebrachte stemmen. -----
2. Het toezichthoudend deel van het bestuur kan, onder opgave van redenen, besluiten een lid van het uitvoerend deel van het bestuur te schorsen of te ontslaan. --- Een dergelijk besluit van het toezichthoudend deel van het bestuur vereist een --- meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen in een bestuursvergadering waarin alle leden van het toezichthoudend deel van het bestuur aanwezig zijn. -----
3. Indien een lid van het toezichthoudend deel van het bestuur respectievelijk een --- lid van het uitvoerend deel van het bestuur is geschorst, dient de algemene le--- denvergadering respectievelijk dient het toezichthoudend deel van het bestuur --- binnen drie maanden na ingang van de schorsing te besluiten tot ontslag dan wel tot opheffing of verlenging van de schorsing. Bij gebreke van een besluit als be- - doeld in de vorige zin, vervalt de schorsing. -----
4. Een besluit tot verlenging van de schorsing kan slechts eenmaal worden genomen en de schorsing kan daarbij ten hoogste worden verlengd voor drie maanden, ingaande op de dag waarop de algemene ledenvergadering respectievelijk het toezichthoudend deel van het bestuur het besluit tot verlenging heeft genomen. -----
5. Het bestuurslid dat is geschorst, wordt in de gelegenheid gesteld zich in de vergadering te verantwoorden en zich daarbij door een raadsman te laten bijstaan. Een besluit tot ontslag wordt niet genomen dan nadat het bestuurslid over wiens ontslag wordt besloten vooraf de gelegenheid is geboden om te worden gehoord. ----
6. Bestuursleden kunnen niet zijn: -----
 - a. personen die in dienst zijn van de vereniging, met uitzondering van leden van het uitvoerend deel van het bestuur die een arbeidsovereenkomst met de---- vereniging hebben, of personen die regelmatig in de aan de vereniging ver- - bonden instellingen arbeid of prestaties verrichten; -----
 - b. personen die het vrije beheer over hun vermogen missen; -----



- c. personen met een functie -of in een situatie- die belangenverstrengeling veroorzaakt;-----
 - d. personen die tegelijkertijd lid zijn van de medezeggenschapsraad;-----
 - e. personen die geen Verklaring Omtrent Gedrag (hierna te noemen: "VOG") --- kunnen overleggen of als gevolg van een strafrechtelijke veroordeling niet --- langer beschikken over een actuele VOG; -----
 - f. personen die niet voldoen aan de kwaliteitseisen gesteld in op de vereniging-toepasselijke wet- en regelgeving en/of de code. -----
7. Een lid van het bestuur defungeert:-----
- a. door het verstrijken van de benoemingstermijn, behoudens eventuele tijdige herbenoeming; -----
 - b. door vrijwillig of periodiek aftreden;-----
 - c. door ontslag van het bestuurslid overeenkomstig de procedure zoals om- ---- schreven in de leden 1 en 2; -----
 - d. door ontslag door de rechtbank; -----
 - e. door overlijden; -----
 - f. door ondercuratelestelling of onder bewindstelling van zijn gehele vermogen;
 - g. wanneer het bestuurslid in staat van faillissement wordt verklaard, een rege- ling in het kader van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem van toepassing wordt verklaard of hij surseance van betaling verkrijgt;-----
 - h. wanneer één of meer gronden als opgenomen in lid 6 op het bestuurslid van toepassing wordt/worden en hem om die reden ontslag wordt verleend;-----
 - i. door het eindigen van de arbeidsovereenkomst van het betreffende uitvoe- -- rende bestuurslid. -----
8. Ingeval van ontstentenis of belet van één of meer bestuursleden, berust het be- - stuur tijdelijk bij de overblijvende leden of het overblijvende lid van het bestuur. - Ingeval van ontstentenis of belet van alle bestuursleden berust het bestuur tijde- lijk bij één of meer door de algemene ledenvergadering - al dan niet uit zijn mid- den - aan te wijzen personen, onverminderd de verplichting voor de algemene le- denvergadering zo spoedig mogelijk in de vacature(s) te voorzien.-----
- ARTIKEL 8. BESTUUR: TAKEN EN BEVOEGDHEDEN. -----**
- 1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Bij de vervulling van--- zijn taak richt het bestuur zich naar de bestuurlijke opdracht als gesteld in de ---- code, het belang van de vereniging, het belang van de school en het belang van - de samenleving. -----
 - 2. Tot de taken en bevoegdheden van het bestuur, waarvan de voorbereiding en/of- uitvoering aan het toezichthoudend deel van het bestuur zal worden overgelaten, worden onder meer gerekend: -----
 - a. het bewaken van het normatieve kader waarbinnen het uitvoerend deel van - het bestuur, de vereniging en de door de vereniging in stand gehouden -----



- school opereren, met aandacht voor onder meer: de missie en visie en doelstellingen van de door de vereniging in stand gehouden school, continuïteit -- van de door de vereniging in stand gehouden school, de onderwijskwaliteit en de relevante maatschappelijke context; -----
- b. het toezien op de naleving van wettelijke verplichtingen en de code, waarbij afwijkingen van de code in het bestuursverslag moeten worden beargument-- teerd; -----
 - c. het toezien op de rechtmatige verwerving en doelmatige bestemming en de -- aanwending van de middelen van de school; -----
 - d. het toezien op de wijze waarop het uitvoerend deel van het bestuur de voor-- bereiding en de uitvoering van de besluitvorming van het bestuur verricht; --
 - e. het afleggen van verantwoording in het bestuursverslag over het behalen van de doelstellingen en de uitoefening van de toezichthoudende taken en be-- -- voegdheden;-----
 - f. het vervullen van de werkgeversrol ten opzichte van de leden van het uitvoe-- rend deel van het bestuur voor zover die een arbeidsrelatie hebben met de -- vereniging;-----
 - g. het periodieke evalueren van het functioneren van het bestuur en individuele bestuursleden;-----
 - h. het aanwijzen van een accountant; -----
 - i. het goedkeuren van bestuursbesluiten en de overige taken en bevoegdheden die op grond van de wet, de code of bij of krachtens deze statuten zijn opge-- dragen of voorbehouden aan het interne toezichthoudend orgaan; -----
 - j. het tijdig en adequaat, gevraagd en ongevraagd, informeren van de alge-- -- mene ledenvergadering over al hetgeen dat voor een goed functioneren van de vereniging van belang is, waaronder een overzicht van de belangrijkste--- bestuursbesluiten. -----
3. Het uitvoerende deel van het bestuur is belast met de algemene gang van zaken-- binnen de vereniging, de dagelijkse leiding van de onder de vereniging vallende-- school en tevens de voorbereiding van de besluitvorming door het bestuur. De ta-- ken en bevoegdheden van het uitvoerende deel van het bestuur worden nader --- uitgewerkt in het door het bestuur op te stellen bestuursreglement. -----
 4. Het uitvoerende deel van het bestuur legt aan het bestuur verantwoording af over het functioneren van de school. -----
 5. Het bestuur kan bij bestuursreglement of anderszins nadere aanwijzingen en in-- structies aan het uitvoerend deel van het bestuur geven. -----
 6. Het bestuur is bevoegd tot het verrichten van alle rechtshandelingen, daaronder -- met name ook begrepen die genoemd in artikel 44 lid 2 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.-----



7. Het uitvoerend deel van het bestuur kan bepaalde taken mandateren aan de leidinggevende(n) van de onder de vereniging vallende school. Dit vindt plaats middels een managementstatuut en laat de eindverantwoordelijkheid van het bestuur onverlet. -----
8. Alle bestuursleden kunnen een vergoeding krijgen van de kosten die zij redelijkerwijs hebben gemaakt in de uitoefening van hun functie.-----

ARTIKEL 9. BESTUUR: VERTEGENWOORDIGING. -----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging, voor zover uit de wet niet anders voortvloeit.-----
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan:-----
 - a. indien het uitvoerend deel van het bestuur uit één persoon bestaat: het lid van het uitvoerend deel van het bestuur; en -----
 - b. indien het uitvoerend deel van het bestuur bestaat uit twee personen: aan beide leden van het uitvoerend deel van het bestuur. -----
3. Het bestuur kan besluiten tot de verlening van volmacht aan één of meer bestuursleden, alsmede aan derden, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. -----

ARTIKEL 10. BESTUUR: OPROEPING, VERGADERING EN BESLUITVORMING. -----

1. Geldige besluiten kunnen slechts worden genomen, indien alle bestuursleden met inachtneming van het hierna in dit artikel bepaalde zijn opgeroepen en meer dan de helft van de bestuursleden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Indien de voorschriften betreffende de oproeping niet in acht zijn genomen, kunnen niettemin geldige besluiten worden genomen met algemene stemmen in een bestuursvergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----
2. Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een schriftelijk gevolmachtigde medebestuurslid doen vertegenwoordigen. -----
3. In de vergaderingen van het bestuur heeft ieder bestuurslid één stem. Alle besluiten van het bestuur worden, tenzij anders vermeld in de statuten, genomen bij volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.-----

Bij staking van stemmen over zaken, wordt het betreffende voorstel aangehouden tot de volgende vergadering. Als de stemmen dan weer staken, dan is het voorstel verworpen. -----

Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan volgt een herstemming in de volgende vergadering. Als er dan ook geen volstreekte meerderheid van stemmen is, beslist het lot. Indien bij verkiezing tussen meer dan twee personen geen van de kandidaten een volstreekte meerderheid heeft behaald, vindt er herstemming plaats, waarbij kan worden gekozen voor één van de twee kandidaten met het hoogste aantal stemmen.-----



4. Het bestuur kan ook buiten een bestuursvergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden daarmee instemmen en geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet en mits alle bestuursleden zich vóór het desbetreffende voorstel uitspreken. -----
Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering. Deze mededeling wordt opgenomen in de actie- en besluitenlijst van die vergadering.-----
 5. Elk bestuurslid is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen.-----
 6. Het bestuurslid dat een vergadering van het bestuur bijeen wil roepen, doet dit schriftelijk en in overleg met de voorzitter onder opgave van de te behandelen onderwerpen. Hij houdt daarbij een termijn aan van ten minste zeven dagen. Ter beoordeling van de voorzitter, kan de termijn van oproeping worden verkort tot ten minste vierentwintig uur. Indien werd gehandeld in strijd met deze voorschriften kan het bestuur toch rechtsgeldige besluiten nemen, mits de afwezige bestuursleden vóór de vergadering hebben verklaard zich niet tegen de besluitvorming te verzetten.-----
 7. Het door de voorzitter ter vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van de stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.---
 8. Eén van de bestuursleden maakt een actie- en besluitenlijst. De vergadering stelt deze vast in dezelfde of in een volgende vergadering. -----
 9. Een bestuurslid meldt een potentieel tegenstrijdig belang bij de voorzitter van het bestuur. Als het bestuur bij de behandeling van een onderwerp constateert dat één of meerdere bestuursleden van de vereniging een tegenstrijdig belang hebben, neemt dit bestuurslid of nemen deze bestuursleden niet deel aan de discussie en de besluitvorming over dit onderwerp. -----
 10. Het bestuur kan in gemeld bestuursreglement nadere regels stellen voor de werkwijze van het bestuur en daarin een taakverdeling tussen de bestuursleden vaststellen. -----
 11. Het toezichthoudend deel van het bestuur kan besluiten om naast de vergaderingen van het bestuur apart te vergaderen. Het toezichthoudend deel van het bestuur zal in ieder geval apart vergaderen indien zij een besluit dient te nemen ingevolge het hiervoor in artikel 8 lid 2 sub i bepaalde. Het bepaalde in dit artikel is zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing op vergaderingen van en besluitvorming door het toezichthoudend deel van het bestuur. -----
- ARTIKEL 11. BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN.** -----
1. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekeningen te houden, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend. -----
 2. Het bestuur stelt jaarlijks een begroting op voor het komende boekjaar. -----



3. Jaarlijks wordt ten minste één algemene ledenvergadering gehouden en wel binnen zeven maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene ledenvergadering. In deze algemene ledenvergadering brengt het bestuur zijn bestuursverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de algemene ledenvergadering over.
4. De accountant wordt door het toezichthoudend deel van het bestuur aangewezen en brengt gelijkelijk aan het bestuur en aan de algemene ledenvergadering verslag uit over zijn bevindingen. -----
5. Goedkeuring door de algemene ledenvergadering van de jaarstukken leidt niet tot decharge van het bestuur. Tot decharge van het bestuur dient overeenkomstig --- het hierna in artikel 13 lid 2 bepaalde afzonderlijk te worden besloten. De jaar- -- stukken worden beschikbaar gesteld worden aan de leden. -----
6. Het bestuur is verplicht de in de vorige leden van dit artikel bedoelde bescheiden ten minste voor de duur van de wettelijke bewaartermijn te bewaren. -----

ARTIKEL 12. DE ALGEMENE LEDENVERGADERING: TAKEN EN BEVOEGDHEDEN. -----

1. Aan de algemene ledenvergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden --- toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen. -----
2. De taken betreffende het intern toezicht zoals die staan weergegeven in de Wet -- op het Primair Onderwijs, de code en/of andere van toepassing zijnde wet- en/of regelgeving berusten bij het toezichthoudend deel van het bestuur, tenzij in deze statuten uitdrukkelijk anders is vermeld. -----

ARTIKEL 13. DE ALGEMENE LEDENVERGADERING: BIJENROEPEN EN AGENDA. -----

1. Jaarlijks wordt een algemene ledenvergadering - de jaarvergadering - gehouden.
2. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde: -----
 - a. de bestuursvisie en de missie van de vereniging; -----
 - b. de goedkeuring van de jaarstukken en het bestuursverslag; -----
 - c. de goedkeuring van het (meerjaren)beleidsplan en bijbehorende (meerja- --- ren)begroting; -----
 - d. de benoeming van de leden van het toezichthoudend deel van het bestuur in geval van één of meer openstaande vacatures; -----
 - e. decharge van de bestuursleden; -----
 - f. de hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage voor het komende jaar. -----
3. Algemene ledenvergaderingen worden belegd zo dikwijls als de algemene leden- -- vergadering dit nodig oordeelt, doch ten minste één keer per jaar. -----
4. Het bestuur is op schriftelijk verzoek van ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van één/tiende gedeelte van de stemmen verplicht tot het bijeenroepen van een algemene ledenvergadering op een termijn van niet langer dan vier weken. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door---



oproeping, zulks overigens met inachtneming van het in deze statuten daarvoor -
bepaalde. -----

5. Het bestuur verzendt ten minste twee weken voor de vergadering een schriftelijke oproep aan de leden, vermeldende de datum, tijd en plaats van samenkomst, alsmede een overzicht van de te behandelen onderwerpen en eventuele onderliggende stukken. -----

ARTIKEL 14. DE ALGEMENE LEDENVERGADERING: TOEGANG, LEIDING, STEMRECHT EN BESLUITVORMING. -----

1. Toegang tot de algemene ledenvergadering hebben personen zoals genoemd in -- artikel 5 lid 6 en lid 7, medewerkers van de school en bestuursleden die geen lid -- zijn. Geschorste leden en, behoudens tot de vergadering als bedoeld in artikel 7-- lid 5, geschorste bestuursleden hebben geen toegang tot de algemene ledenver-- gadering. Over toelating van andere personen beslist de algemene ledenvergade-- ring. -----
2. Ieder stemgerechtigd lid kan aan een andere stemgerechtigde schriftelijk vol- ---- macht verlenen tot het uitbrengen van zijn stem. Een stemgerechtigde kan voor -- ten hoogste twee personen als gevolmachtigde optreden. Aan de eis van schrifte-- lijkheid van de volmacht wordt voldaan indien de volmacht elektronisch is vastge-- legd. -----
3. De algemene ledenvergadering wordt gehouden onder leiding van de voorzitter -- van het bestuur. Bij diens afwezigheid wijst het bestuur de voorzitter van die ver-- gadering aan. Zijn geen bestuursleden aanwezig, dan voorziet de algemene le---- denvergadering zelf in haar leiding. -----
4. Ieder lid heeft één stem in de algemene ledenvergadering. Bestuursleden die----- geen lid zijn van de vereniging hebben een raadgevende stem. Leden die hun ---- stem geldig wensen uit te brengen dienen daartoe voorafgaand aan de opening -- van de vergadering de (digitale) presentielijst van de vergadering getekend te --- hebben. -----
5. Over zaken wordt hoofdelijk mondeling gestemd. Over personen wordt, indien ge-- wenst, schriftelijk gestemd. -----
6. Blanco en ongeldige stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.-----
7. Het in de algemene ledenvergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter dat-- door de vergadering een besluit is genomen is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voorzover gestemd werd over een niet schrifte-- lijk vastgelegd voorstel. -----
8. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van een in lid 7 bedoeld oordeel de-- juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de --- meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet ---- hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt.



- Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke -
stemming. -----
9. Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van -
de algemene ledenvergadering genomen met volstreekte meerderheid van de uit--
gebrachte stemmen. -----
 10. Wordt bij de eerste stemming over personen geen volstreekte meerderheid be----
haald, dan volgt een tweede vrije stemming. Verkrijgt ook dan niemand de vol--
streekte meerderheid, dan heeft herstemming plaats tussen hen, die bij de tweede
stemming gelijkelijk het hoogste stemmenaantal op zich verenigden, of indien het
hoogste stemmenaantal niet gelijkelijk verkregen werd door twee of meer perso-
nen, tussen hen, die bij de tweede stemming de hoogste twee aantal stemmen---
verwierven. Wordt bij de derde stemming geen volstreekte meerderheid gehaald, -
dan wordt degene, die bij deze stemming het hoogste aantal stemmen verkreeg,
geacht gekozen te zijn. Wordt ook bij de derde stemming door geen van de per- -
sonen volstreekte meerderheid gehaald, dan zal een nieuwe vergadering, zo moge-
lijk binnen een maand, dienen te worden uitgeschreven, waarop opnieuw gestemd
zal worden conform datgene wat dit artikel van de statuten bepaalt. -----
 11. Indien de stemmen staken over een voorstel niet rakende de verkiezing van per-
sonen, dan is het voorstel verworpen. -----
 12. Is het voor het betreffende te nemen besluit vereiste aantal leden niet aanwezig -
of vertegenwoordigd, dan kan een nieuwe algemene ledenvergadering worden bij-
eengeroepen waarin het besluit kan worden genomen met de voor het betref----
fende besluit voorgeschreven meerderheid van de uitgebrachte stemmen, onaf--
hankelijk van het aantal op deze vergadering aanwezige of vertegenwoordigde le-
den. Bij de oproeping voor de nieuwe vergadering moet worden vermeld dat en --
waarom een besluit kan worden genomen, onafhankelijk van het aantal op de----
vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden. De hiervoor bedoelde tweede
vergadering wordt niet eerder dan twee weken en niet later dan vier weken na de
eerste vergadering gehouden. -----
 13. Een stemgerechtigd lid kan zijn stemrecht ook uitoefenen door middel van een ---
elektronisch communicatiemiddel, op voorwaarde dat de stemgerechtigde via het
elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan---
kennismaken van de verhandelingen op de vergadering en het stemrecht kan uit-
oefenen. Bovendien is vereist dat de stemgerechtigde via het elektronisch com--
municatiemiddel kan deelnemen aan de beraadslaging. Het bestuur kan voor- ----
waarden stellen aan het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel. Deze -
voorwaarden worden bij de oproeping bekend gemaakt. -----
 14. Van het op de algemene ledenvergadering verhandelde worden notulen gehouden
door een door de voorzitter aangewezen persoon. Deze notulen worden in -----
dezelfde of in de eerstvolgende algemene ledenvergadering vastgesteld en ten ---



blijke daarvan door de voorzitter en de secretaris van die vergadering onderte- --
kend. -----

15. Een besluit met algemene stemmen genomen door alle stemgerechtigde leden, --
ook al zijn zij niet in vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het be- --
stuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene ledenvergade- --
ring. Een dergelijk besluit wordt schriftelijk vastgelegd en bij de notulen van de --
vereniging gevoegd. -----

ARTIKEL 15. STATUTENWIJZIGING.-----

1. Een voorstel tot wijziging van de statuten kan uitgaan van het bestuur of van ten
minste één derde van het aantal leden. -----
2. Indien een voorstel tot wijziging van de statuten uitgaat van de leden, moet ten
minste één maand voor de algemene ledenvergadering het voorstel bij het be- ---
stuur zijn ingediend, dat daarover een preadvies uitbrengt. -----
3. Wijziging van de statuten kan slechts plaatshebben door een besluit van de alge-
mene ledenvergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar ---
wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. -----
4. Zij, die de oproeping tot de algemene ledenvergadering ter behandeling van een
voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen voor
de dag van de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde
wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden
ter inzage leggen tot na de afloop van de dag, waarop de vergadering werd ge- --
houden. -----
5. Tot wijziging van de statuten kan door de algemene ledenvergadering slechts ----
worden besloten met een meerderheid van ten minste twee/derde van het aantal
uitgebrachte stemmen in een algemene ledenvergadering, waarin ten minste vijf-
tig procent van het aantal leden in persoon aanwezig of vertegenwoordigd is.-----
6. Is het vereiste aantal leden niet aanwezig, dan wordt binnen zestien weken doch- --
niet eerder dan na twee weken een tweede algemene ledenvergadering gehou- --
den, welke ongeacht het aantal aanwezige en vertegenwoordigde leden het voor-
stel kan aannemen met een meerderheid van ten minste twee/derde van het aan-
tal uitgebrachte stemmen. -----
7. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is
opgemaakt. Ieder van de bestuursleden is bevoegd deze akte te doen verlijden.--
8. Het bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een volledige
doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen op het kantoor van -
de vereniging. -----

ARTIKEL 16. ONTBINDING EN VEREFFENING.-----

1. Het bepaalde in artikel 15 leden 1, 2, 3, 5 en 6 is van overeenkomstige toepas- --
sing op een besluit van de algemene ledenvergadering tot ontbinding van de ver-
eniging. -----



2. De oproep tot de algemene ledenvergadering die ten doel heeft te beslissen over een voorstel strekkende tot ontbinding van de vereniging, dient minimaal één maand voor de datum van de vergadering aan de leden te worden gezonden.
3. De algemene ledenvergadering stelt bij haar in het vorige lid bedoelde besluit de bestemming vast voor het batig saldo, en wel ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling, die als zodanig in aanmerking komt voor een vrijstelling van schenkingsrecht als bedoeld in de Successiewet 1956.
4. De vereffening geschiedt door de bestuursleden.
5. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten zoveel mogelijk van kracht.
6. In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".
7. De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaar bekende baten meer aanwezig zijn.
8. De boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging moeten worden bewaard gedurende zeven jaren na afloop van de vereffening. Bewaarder is degene die door de vereffenaars als zodanig is aangewezen.

ARTIKEL 17. REGLEMENTEN EN COMMISSIES.

1. De algemene vergadering stelt op voorstel van het bestuur een huishoudelijk reglement vast, dat nadere regels geeft omtrent de gang van zaken in de vereniging. Wijzigingen in of aanvullingen op het huishoudelijk reglement moeten door de algemene vergadering worden goedgekeurd.
2. Reglementen bevatten geen bepalingen, die strijdig zijn met de wet of met deze statuten.
3. Het bestuur en de algemene ledenvergadering zijn bevoegd één of meer commissies in te stellen. De samenstelling, taken en bevoegdheden van een commissie worden bij reglement bepaald.
4. Het bestuur zal een medezeggenschapsraad instellen, waarvan de bevoegdheden en wijze van benoeming worden vastgelegd in een MRstatuut en reglement.

ARTIKEL 18. SLOTBEPALINGEN.

In alle gevallen waarin wet, statuten, reglementen niet voorzien beslist het bestuur. WAARVAN AKTE in minuut opgemaakt, is verleden te Rotterdam op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

Na mededeling van de zakelijke inhoud van deze akte, het geven van een toelichting daarop en na de verklaring van de verschenen persoon van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen en met beperkte voorlezing in te stemmen, wordt deze akte onmiddellijk na voorlezing van die gedeelten van de akte, waarvan de wet voorlezing



vad
notarissen

6

voorschrijft, door de verschenen persoon, die aan mij, notaris, bekend is, en mij, notaris, ondertekend. -----
Volgt ondertekening.



UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT,
door mr. Margot Johanna Dussel, notaris, d.d. 9 juli
2019.